**Программа:**

**Программа семинара «Проектирование бизнес-архитектуры компании с использованием программного обеспечения «Business Studio»**

**Презентация основных возможностей ПО «Business Studio»**

* Назначение системы ПО «Business Studio»
* Основные возможности ПО «Business Studio»
* Структура моделей, нотации моделирования, используемые в ПО «Business Studio»
* Принцип формирования регламентирующей документации в ПО «Business Studio»
* Имитационное моделирование и ФСА
* Расчет численности структурных подразделений
* Разработка ТЗ на внедрение информационных систем
* Мастер отчетов ПО «Business Studio»
* HTML-публикация
* Business Studio Portal
* Передача схем процессов на исполнение в BPM-системы
* Контроль показателей и достижения целей. Business Studio Portal и Кокпит
* Сбор значений через MS Excel
* Контроль бизнес-процессов на основе данных ИТ-систем
* Анализ несоответствий и их последствий
* Поддержка СМК
* Планирование и проведение аудитов
* Результаты и эффекты от использования
* Ключевые преимущества системы

**Презентация типового проекта по моделированию и регламентации бизнес-процессов в ПО «Business Studio»**

* Цели и задачи проекта
* Устав проекта
* Укрупненный план-график проекта
* Моделирование деятельности организации
* Пошаговое построение модели бизнес-процессов
* Классификация бизнес-процессов
* Модель процессов верхнего уровня (пример)
* Владелец бизнес-процесса
* Модель закрепления ответственности за бизнес-процессы
* Направления использования модели процессов верхнего уровня
* Развитие модели бизнес-процессов
* Правила моделирования бизнес-процессов
* Логическая структура моделей
* Нотации моделирования (пример)
* Моделирование деятельности I в нотации DEF0
* Моделирование деятельности в нотациях Basic Flowchart , Cross Fanctional Flowchart
* Три составные части взаимодействия
* Моделирование деятельности в нотациях ЕРС и BPMN
* Классификаторы в Business Studio (процессы, оргструктура, документы, программные продукты и др.)
* Регламент процедуры (пример)
* Регламенты процессов, процедур, инструкции
* Технология реализации задачи моделирование элементов бизнес-архитектуры
* Система взаимосвязанных информационных моделей деятельности предприятия
* Доведение информации до исполнителей (HTML-справочник)
* Матрица «процессы - ответственные»
* Результаты проекта
* Развитие результатов проекта

**Обзор среды моделирования**

* Выбор конфигурации установки ПО «Business Studio»
* Формирование новой базы данных, загрузка/выгрузка баз данных, удаление баз данных
* Обзор демо базы

**Моделирование бизнес-процессов**

* Разработка нормативно-справочной информации
* Формирование классификаторов:
* Бумажные и электронные документы;
* ТМЦ;
* Информации о внешней среде;
* Программные продукты;
* Наборы объектов.
* Заполнение параметров объектов
* Прикрепление шаблона документа в Business Studio
* Создание ссылки на шаблон документа
* Моделирование бизнес-процессов
* Нотации моделирования, поддерживаемые в Business Studio
* Правила моделирования для нотации IDEF0
* Построение контекстной диаграммы в нотации IDEF0
* Построение диаграммы бизнес-процессов верхнего уровня в нотации IDEF0
* Диаграммы функции верхнего уровня
* Описание границ модели
* Понятие внешней ссылки
* Правила заполнение карточки процесса в нотации IDEF0
* Построение отчетов:
* Регламент процесса
* Описание процесса
* Проверка правильности построения диаграммы SADT
* Работа со стрелками диаграмм

Прикрепление объектов к стрелкам диаграмм в нотациях IDFE0 и CFFC

Понятие туннелирования стрелок

Правила удаления стрелок

Правила ветвления стрелок

Правила слияния стрелок.

**Справочники в Business Studio**

* Работа со справочником Процессов
* Работа со справочником Стрелок
* Работа со справочником Событий
* Работа со справочником Физических лиц
* Работа со справочником Контактов
* Работа со справочником Субъектов (Должность, Подразделение, Роль, Внешний субъект)
* Работа со справочником Объекты деятельности
* Работа со справочником Цели и показатели

**Проектирование организационной структуры**

* Понятие бизнес-роли
* Понятие внешнего субъекта
* Формирование организационной структуры компании
* Построение организационной структуры компании
* Понятие функционального подчинения
* Правила выбора уровня иерархии у организационных диаграмм
* Отображение дополнительных параметров на организационных диаграммах
* Разработка справочника физических лиц
* Назначение физических лиц на должности
* Понятие контактов физического лица и должности
* Правила заполнения параметров должности и подразделения
* Назначение владельцев, исполнителей и участников бизнес-процессов
* Построение отчетов:
* Положение о подразделение
* Должностная инструкция
* Список сотрудников
* Описание должности
* Описание подразделения
* Матрица ответственности процесса
* Матрица ответственности субъекта

**Моделирование бизнес-процессов с использованием нотации Basic Flowchart и Cross-functional Flow Сhart**

* Правила моделирования для нотации Basic Flowchart и Cross-functional Flow Сhart
* Построение диаграммы в нотации Basic Flowchart и Cross-functional Flow Сhart
* Описание взаимодействия участников процедуры
* Понятие междиаграммной ссылки
* Отображение дополнительных параметров на диаграмме
* Понятие процесс-ссылка
* Описание документооборота
* Правила заполнение карточки процесса в нотации Basic Flowchart и Cross-functional Flow Сhart
* Построение отчетов:
* Регламент процедуры
* Документооборот процесса
* Описание процедуры
* Проверка правильности построения диаграммы

**Моделирование бизнес-процессов с использованием нотации EPC**

* Правила моделирования для нотации EPC
* Построение диаграммы в нотации EPC
* Правила визуального расположения элементов на диаграмме
* Присвоение статусов документам
* Правила работы со стрелками
* Правила заполнения карточки процесса в нотации EPC
* Построение отчетов:
* Регламент процесса
* Описание процесса
* Документооборот процесса
* Проверка правильности построения диаграммы EPC

**Моделирование бизнес-процессов с использованием нотации BPMN**

* Правила моделирования для нотации BPMN
* Построение диаграммы в нотации BPMN
* Правила выбора типа события
* Правила выбора триггера события
* Использование шлюзов на диаграмме
* Правила работы со стрелками
* Построение отчетов:
* Регламент процесса
* Описание процесса
* Документооборот процесса

**Разработка целей и показателей бизнес-процессов**

* Создание классификатора целей
* Создание классификатора показателей, направленных на достижения целей
* Методика построения стратегических карт
* Построение стратегической карты
* Отображение дополнительных параметров на стратегической карте

**Контроль выполнения стратегии**

* Определение целевого, плановых и фактических значений показателей
* Сбор значений показателей (Business Studio Portal)
* Расчет значений показателей при помощи формул
* Понятия «оценка выполнения показателя» и «оценка достижения цели», связь между ними
* Определение ключевых показателей эффективности KPI (Key Performance Indicators) бизнес-функций и процессов
* Отображение степени достижения целей и показателей на стратегической карте
* Построение отчетов:
* Отчет по цели
* Отчет по показателю
* Значение показателя за период
* Стратегическая карта
* Портал цель

**Формирование регламентирующей документации**

* Пакетное формирование отчетов
* Формирование HTML-публикация
* Business Studio Portal
* Ознакомление с возможностями создания собственных шаблон отчетов в Business Studio